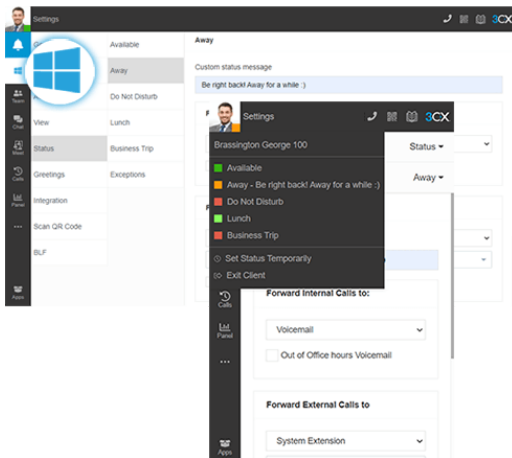


## 3CX sur iOS ou Android

1. Téléchargez l'app depuis **Google Play** ou l'Apple **App Store**.
2. Ouvrez l'email "**Votre compte utilisateur sur votre nouveau système 3CX**".
3. Avec l'application, scannez le code QR en haut de l'email.
4. Votre extension sera déployée en quelques secondes.



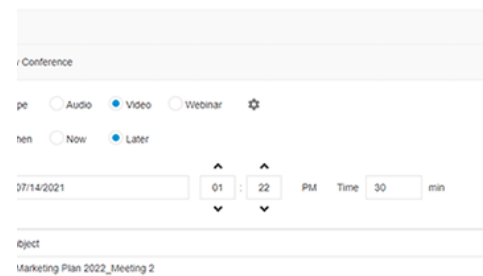
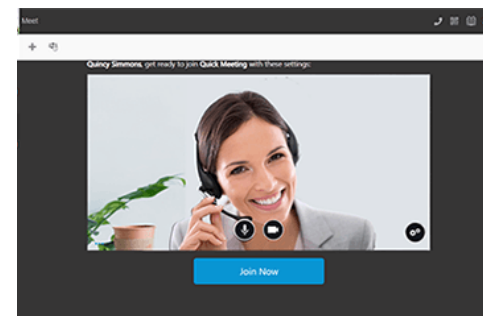
## Le client 3CX



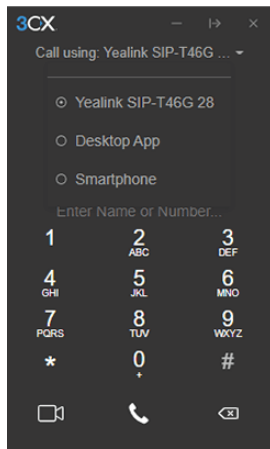
- ✓ Se connecter au client web
  - Ouvrez l'email "**Votre compte client sur votre nouveau système 3CX**".
  - Cliquez sur l'URL de votre client web.
  - Connectez-vous avec Google ou MS 365, ou utilisez les identifiants dans l'email.
- ✓ Télécharger la Windows/Mac Desktop App
  - Cliquez sur l'icône de l'OS sur le menu de gauche > "**Installer**".
  - Cliquez "**Provision**" pour connecter automatiquement l'application.
- ✓ Gérer ses statuts & files d'attente
  - Définissez votre statut en cliquant sur votre avatar : 5 options.
  - Votre statut change en jaune si votre ligne est occupée.
  - Personnalisez votre statut / règles de transfert : "**Avatar > votre nom > Statut**".

## Conférence audio / vidéo

- ✓ Créer une conférence audio / vidéo instantanée
  - Ouvrez le client web / Windows Desktop App > "**Réunion**".
  - Permettez à 3CX d'accéder à votre caméra et micro > "**Join Now**".
  - Invitez des participants en copiant le lien ou via WhatsApp, email.
- ✓ Planifier une conférence
  - Cliquez sur "+" dans le menu du haut pour créer une conférence.
  - Entrez les détails > choisissez le calendrier > "**Créer un meeting**".
  - Cliquez sur "**Conférences planifiées**" pour les afficher.
- ✓ Transformer un appel en conférence
  - Pendant l'appel, sélectionnez "**Conférence**" sur le pavé numérique.
  - Recherchez par nom ou extension, ou ajoutez un numéro.
  - Sélectionnez vos participants et ils sont appelés automatiquement.



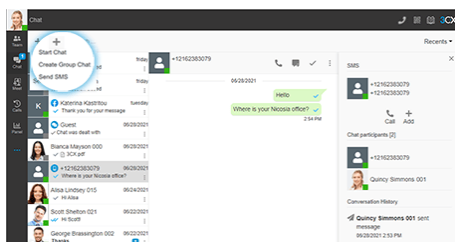
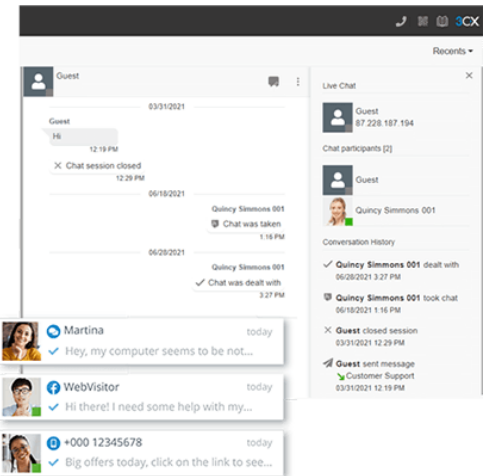
## Utiliser votre téléphone IP



- ✓ Passer un appel
  - **Téléphone** : Tapez le numéro > appuyez sur **“Envoyer”** ou **“Entrée”**.
  - **Client web** : Sélectionnez le téléphone via le pavé numérique.
- ✓ Transférer un appel : transfert aveugle
  - **Fanvil** : **“Xfer”** > tapez le numéro > **“Xfer”**.
  - **Yealink** : **“Transfert”** > tapez le numéro > **“B Transfer”**.
  - **Snom** : **“Transfert”** > tapez le numéro > **“√”**.
- ✓ Transférer un appel : transfert supervisé
  - **Fanvil** : **“Xfer”** > tapez le numéro > **“Appel”** > annoncez l'appel > **“Xfer”**.
  - **Yealink** : **“Transfert”** > tapez le numéro > **“Appel”** > annoncez l'appel > **“Transfert”**.
  - **Snom** : **“Transfert”** > tapez le numéro > **“Supervisé”** > annoncez l'appel > **“Transfert”**.

## Gestion des messages chat

- ✓ Commencer un chat
  - Cliquez sur **“Chat”** > **“+”** et choisissez **“Commencer un Chat”** ou **“Créer un chat de groupe”**.
  - Sélectionnez la ou les extensions(s) pour commencer la discussion.
- ✓ Recevoir des messages chat des clients
  - Vous pouvez voir les chats routés à vos files d'attente.
  - Distinguez le Live chat de Facebook via des icônes.
- ✓ Traiter un chat
  - Choisissez le chat, cliquez sur le menu **“:”** et choisissez **“Transfert”**, **“Prendre”** ou d'autres options activées par l'administrateur.
  - Pour transférer le chat, recherchez un agent par nom ou numéro d'extension.



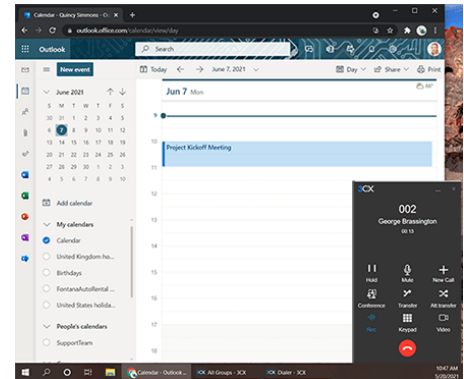
## Envoyer un SMS / MMS

1. Assurez-vous que les SMS / MMS sont activés sur votre extension.
2. Cliquez sur l'icône **“Chat”** > **“+”** > **“Envoyer un SMS”**.
3. Tapez le nom du contact ou le numéro vers qui envoyer le SMS.
4. Les messages SMS apparaissent avec une icône de téléphone dans le panneau de chat.



## Utiliser 3CX avec Microsoft 365

- ✓ Mettre à jour son statut
  - Dans MS 365, allez dans le calendrier et ajoutez une réunion.
  - Pendant la réunion, votre statut indique “**Absent**” ou “**NPD**”.
- ✓ Lancer des appels depuis l’interface Microsoft 365
  - Assurez-vous d’avoir installé la Desktop App.
  - Cliquez sur un numéro dans MS 365 pour lancer l’appel.
- ✓ Créer des nouveaux contacts
  - Créez vos contacts dans Microsoft 365.
  - 3CX se synchronise avec MS 365 pour mettre à jour les contacts.



## Messagerie vocale

- ✓ Paramétrage via client web / Windows Desktop App
  - Allez sur “**Avatar > votre nom > Annonces**”.
  - Enregistrez une annonce ou uploadez un message pré-enregistré.
  - Vous pouvez avoir des annonces différentes par statut.
- ✓ Définir votre annonce via téléphone IP
  - Appelez le numéro dans l’email de votre compte utilisateur.
  - Saisissez votre PIN et appuyez sur “**#**”.
  - Sélectionnez l’option “**9**” puis “**8**” puis “**0**” pour enregistrer.
  - Appuyez sur “**#**” pour terminer et sur “**0**” pour sauvegarder.
- ✓ Ecouter vos messages
  - **Smartphone** : Appuyez sur “**Messagerie vocale**”.
  - **Client web / Desktop App** : Cliquez sur “**...**” > “**Messagerie vocale**”.
  - **Téléphone IP** : Appelez votre messagerie ou tapez sur “**Messagerie vocale / Message**”, entrez votre PIN, appuyez sur “**#**” et “**\***” pour écouter les messages.

